



# ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ПРОКУРАТУРА

## Н А К А З

20 березня 2024 року

м. Полтава

№ 41

### **Про затвердження Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству Полтавської обласної прокуратури**

З метою забезпечення належної організації роботи, у зв'язку з структурними змінами, керуючись статтями 11, 17 Закону України «Про прокуратуру»,

### **Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству Полтавської обласної прокуратури, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ керівника Полтавської обласної прокуратури від 10.01.2024 № 2 «Про затвердження Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству Полтавської обласної прокуратури».
3. Заступнику керівника Полтавської обласної прокуратури, відповідно до компетенції, забезпечити у встановленому порядку здійснення розподілу обов'язків між працівниками відділу захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству Полтавської обласної прокуратури.

**Керівник**

**Євген ГЛАДІЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ керівника**  
**Полтавської обласної прокуратури**  
**20 березня 2024 року № 41**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відділ захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству**  
**Полтавської обласної прокуратури**

**1. Загальні положення**

**1.1.** Відділ захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству (далі – Відділ) є самостійним структурним підрозділом Полтавської обласної прокуратури (далі – обласна прокуратура), підпорядкованим заступнику керівника Полтавської обласної прокуратури згідно з розподілом обов’язків між керівництвом обласної прокуратури.

**1.2.** У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, Кримінальним та Кримінальним процесуальним кодексами України, законами України «Про прокуратуру», «Про державну службу», іншими актами законодавства, Регламентом Полтавської обласної прокуратури, організаційно-розпорядчими документами Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури, а також цим Положенням.

**1.3.** Відділ організовує роботу у взаємодії з іншими структурними підрозділами обласної прокуратури, окружними прокуратурами, правоохоронними, іншими державними органами.

**2. Структура Відділу**

**2.1.** Відділ очолює начальник. До складу Відділу входять заступник начальника відділу, п’ять прокурорів Відділу та головний спеціаліст. Обов’язки начальника Відділу у разі його відсутності виконує заступник начальника Відділу, або інший прокурор Відділу відповідно до наказу керівника обласної прокуратури.

**2.2.** Робота Відділу здійснюється на підставі та з урахуванням організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури, рішень нарад, планів роботи обласної прокуратури.

**2.3.** Робота працівників Відділу організовується за територіальним і функціональним (предметним) принципом та здійснюється відповідно до розподілу обов’язків, персональної відповідальності за якісне і своєчасне виконання покладених на них повноважень. Розподіл функціональних обов’язків здійснюється начальником Відділу та затверджується відповідним заступником керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов’язків.

**2.4.** Посадові обов’язки головного спеціаліста закріплюються у посадовій інструкції, яка розробляється начальником Відділу та затверджується

керівником обласної прокуратури.

### **3. Основні завдання Відділу**

**3.1.** Організація і здійснення процесуального керівництва досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення:

- стосовно неповнолітньої особи, у тому числі якщо кримінальне провадження здійснюється щодо декількох осіб, хоча б одна з яких є неповнолітньою, стосовно особи, яка не досягла віку кримінальної відповідальності;

- у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення, крім злочинів, пов'язаних із сексуальним насильством в умовах збройного конфлікту;

- у сфері охорони дитинства;

- пов'язані з домашнім насильством.

**3.2.** Впровадження принципів правосуддя, дружнього до дитини, під час здійснення кримінального провадження.

**3.3.** Виконання вимог закону під час приймання, реєстрації, розгляду та вирішення заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення, своєчасне внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань (далі – ЄРДР).

**3.4.** Організація підтримання публічного обвинувачення в суді, а також оскарження за наявності підстав судових рішень на стадії досудового розслідування і судового розгляду кримінальних проваджень зазначених категорій, виконання вимог закону про невідворотність покарання за вчинене кримінальне правопорушення.

**3.5.** Запобігання незаконному притягненню особи до кримінальної відповідальності та необґрунтованому застосуванню щодо неї заходів процесуального примусу.

**3.6.** Забезпечення відшкодування збитків, завданих кримінальними правопорушеннями.

**3.7.** Застосування належної правової процедури до кожного учасника кримінального провадження, забезпечення особам, затриманим за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, права на захист, у тому числі в порядку, визначеному Законом України «Про безоплатну правничу допомогу».

**3.8.** Організація та здійснення нагляду за додержанням законів оперативними підрозділами Головного управління Національної поліції в Полтавській області (далі – ГУНП в області), Управління стратегічних розслідувань в Полтавській області (далі – УСР в області), відділу протидії кіберзлочинам в Полтавській області (далі – ВПК в області), Управління Служби безпеки України в Полтавській області (далі – УСБУ в області), Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Полтаві (далі

– ТУ ДБР), Територіального управління Бюро економічної безпеки у Полтавській області (далі – ТУ БЕБ в області), державної установи «Полтавська установа виконання покарань (№ 23)» при проведенні оперативно-розшукової діяльності щодо попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень у сфері охорони дитинства, вчинених неповнолітніми та стосовно них, а також пов'язаних з домашнім насильством; розшуку осіб, які вчинили зазначені кримінальні правопорушення та переховуються від органів досудового розслідування, слідчого судді, суду; розшуку неповнолітніх, які ухиляються від відбування кримінального покарання, та безвісти зниклих дітей.

**3.9.** Організація та здійснення нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах, а також застосування інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей.

**3.10.** Організація та здійснення представництва інтересів держави в суді та при виконанні судових рішень у сфері охорони дитинства.

**3.11.** Вжиття заходів щодо забезпечення координації діяльності правоохоронних та інших державних органів із протидії кримінальній протиправності серед неповнолітніх, кримінальним правопорушенням стосовно дітей та у сфері охорони дитинства, а також пов'язаним з домашнім насильством.

**3.12. Відділ у межах повноважень також забезпечує:**

- участь у плануванні роботи обласної прокуратури, своєчасне, повне і якісне виконання запланованих заходів;
- підготовку матеріалів на розгляд нарад, організацію та контроль за реалізацією прийнятих рішень, а також виконання завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури;
- проведення перевірок в окружних прокуратурах, надання практичної допомоги їх керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;
- підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів обласної прокуратури, листів із зауваженнями, орієнтовного та інформаційного характеру з питань, що належать до компетенції Відділу;
- особистий прийом громадян, розгляд і вирішення звернень та запитів, у тому числі народних депутатів України, а також скарг учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяв і повідомлень про вчинення кримінальних правопорушень;
- виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»;
- здійснення аналітичної роботи, участь у заходах щодо підвищення кваліфікації прокурорів, стажування працівників окружних прокуратур, ініціювання і проведення навчальних заходів;
- ведення первинного обліку роботи, формування статистичної звітності, своєчасне, повне та достовірне внесення відомостей про результати роботи до ЄРДР, інформаційно-аналітичної системи «Облік та статистика органів прокуратури» (далі – ІАС «ОСОП»);

- підготовку інформацій до органів державної влади, матеріалів для висвітлення діяльності органів прокуратури у медіа та розміщення на офіційному вебсайті обласної прокуратури;
- ведення діловодства, додержання режиму секретності, збереження матеріальних носіїв інформації з обмеженим доступом.

#### **4. Основні напрями діяльності Відділу:**

- процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, участь у судовому провадженні та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в пункті 3.1 цього Положення (крім злочинів, пов'язаних із сексуальним насильством в умовах збройного конфлікту), досудове розслідування в яких проводиться слідчими ГУНП в області, УСБУ в області, ТУ ДБР в області, ТУ БЕБ в області та у кримінальних провадженнях щодо особливо тяжких злочинів вказаної категорії, які перебувають у провадженні слідчих територіальних підрозділів поліції ГУНП в області;
- приймання, реєстрація, розгляд заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;
- участь у розгляді судами клопотань та інших питань під час досудового розслідування, скарг на рішення, дії чи бездіяльність слідчих та прокурорів;
- підтримання публічного обвинувачення в суді, участь у перегляді судових рішень в апеляційному, касаційному порядку, за нововиявленими або виключними обставинами;
- розгляд і вирішення скарг на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів у випадках, передбачених КПК України;
- вжиття заходів до забезпечення відшкодування завданих кримінальними правопорушеннями збитків;
- контроль за ефективністю організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням окружними прокуратурами, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, участь у судовому провадженні та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення у сфері охорони дитинства, а також в яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення (крім злочинів, пов'язаних із сексуальним насильством в умовах збройного конфлікту), вчинені неповнолітніми, в тому числі якщо кримінальне провадження здійснюється щодо кількох осіб, з яких хоча б одна є неповнолітньою, а також щодо осіб, які не досягли віку кримінальної відповідальності, пов'язані з домашнім насильством, у тому числі передбачених статтею 390<sup>1</sup> КК України;

- нагляд за додержанням законів оперативними підрозділами ГУНП в області, УСР в області, ВПК в області, УСБУ в області, ТУ ДБР в області, ТУ БЕБ в області, державної установи «Полтавська установа виконання покарань (№ 23)» при проведенні оперативно-розшукової діяльності щодо попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень у сфері охорони дитинства, вчинених неповнолітніми та стосовно них, а також пов'язаних з домашнім насильством; розшуку осіб, які вчинили зазначені кримінальні правопорушення та переховуються від органів досудового розслідування, слідчого судді, суду; розшуку неповнолітніх, які ухиляються від відбування кримінального покарання, та безвісти зниклих дітей;

- контроль за здійсненням нагляду окружними прокуратурами за додержанням законів при проведенні оперативно-розшукової діяльності територіальними підрозділами [поліції](#);

- підготовка аналітичних документів щодо стану додержання вимог законодавства у кримінальному провадженні, організації процесуального керівництва, практики підтримання прокурорами публічного обвинувачення, дотримання прав засуджених та ув'язнених неповнолітніх, виконання судових рішень, застосування заходів адміністративного впливу, внесення пропозицій щодо підвищення ефективності цієї роботи;

- нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах, здійсненні пробації, а також при застосуванні заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей, у ГУНП в області, службі у справах дітей Полтавської обласної військової адміністрації, Департаменті охорони здоров'я Полтавської ОВА, відділі охорони і режиму в Полтавській області управління забезпечення охорони та режиму Північно-Східного міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, державній установі «Полтавська установа виконання покарань (№ 23)», філії Державної установи «Центр пробації» в Полтавській області, філії Державної установи «Центр охорони здоров'я Державної кримінально-виконавчої служби України» в Полтавській області та її структурному підрозділі (Полтавській міській медичній частині № 23), відділенні для застосування примусових заходів медичного характеру із посиленням наглядом № 3-А комунального підприємства «Обласний заклад з надання психіатричної допомоги Полтавської обласної ради», Управлінні Державної міграційної служби України в Полтавській області, Полтавській митниці Державної митної служби України;

- контроль за ефективністю діяльності окружних прокуратур з питань нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах, здійсненні пробації, а також при застосуванні заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей;

- нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах, пов'язаних з домашнім насильством, зокрема щодо застосування до кривдника обмежувальних заходів на підставі частини шостої статті 194 КПК України та статті 91<sup>1</sup> КК України;

- вивчення матеріалів кримінальних проваджень, які розглядаються Полтавським апеляційним судом, за скаргами, заявами учасників процесу, складання мотивованих висновків із зазначенням позиції щодо законності оскарженого рішення і підстав для його перегляду та участь у їх судовому розгляді;
- організація та безпосереднє здійснення представництва інтересів держави в суді у сфері охорони дитинства;
- вивчення наявності підстав для представництва в судах інтересів держави у сфері охорони дитинства, підготовка позовів у порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;
- підготовка відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами обласної прокуратури у сфері охорони дитинства або тих, у які обласною прокуратурою ініційовано вступ;
- організацію участі та участь у розгляді судами всіх інстанцій цивільних, адміністративних та господарських справ за позовами обласної прокуратури у сфері охорони дитинства або тих, у які обласною прокуратурою ініційовано вступ;
- ініціювання перегляду судових рішень та забезпечення своєчасного реагування на рішення суду у цивільних, адміністративних та господарських справах, підготовку заяв і клопотань до суду касаційної інстанції;
- участь у розгляді справ у місцевих господарському, адміністративному та апеляційному судах, а також місцевих загальних судах за позовами (заявами, скаргами) керівника обласної прокуратури та його заступника або у разі вступу у них;
- участь у розгляді судами першої та апеляційної інстанції адміністративних, господарських, цивільних справ з питань захисту інтересів держави за позовами та апеляційними скаргами обласної прокуратури, окружних прокуратур, в інших випадках, визначених законом у порядку здійснення функцій представництва в суді інтересів держави у сфері охорони дитинства;
- реалізацію повноважень щодо представництва інтересів держави при виконанні судових рішень, у яких прокурорами відділу здійснювалося представництво інтересів держави;
- вжиття заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів у сфері охорони дитинства, забезпечення належного захисту інтересів держави при їх виконанні;
- моніторинг в Єдиному державному реєстрі судових рішень таких рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, визначення наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку.

## **5. Повноваження працівників Відділу**

### **5.1. Начальник Відділу:**

- здійснює загальне керівництво діяльністю Відділу, організовує, спрямовує і контролює роботу підпорядкованих працівників з урахуванням, планів роботи Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури, рішень нарад, інших організаційно-розпорядчих документів;
- розподіляє обов'язки між працівниками Відділу та подає його на погодження заступнику керівника обласної прокуратури;
- забезпечує належний вплив прокурорів Відділу на підвищення ефективності роботи окружних прокуратур на закріплених напрямках, вжиття ними заходів до усунення недоліків;
- вносить пропозиції до плану роботи обласної прокуратури, забезпечує контроль за своєчасним і якісним виконанням Відділом планових заходів;
- вносить пропозиції та забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва обласної прокуратури, своєчасне та якісне виконання їх рішень;
- організовує та контролює виконання Відділом наказів, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури;
- розглядає документи, у тому числі ті, які містять інформацію з обмеженим доступом, зокрема державну таємницю, у межах компетенції підписує, затверджує і візує службову документацію;
- організовує підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів обласної прокуратури із питань, що належать до компетенції Відділу;
- проводить оперативні наради з питань діяльності Відділу, заслуховує звіти і пояснення працівників, визначає заходи для усунення виявлених недоліків;
- бере участь в координації діяльності правоохоронних та інших державних органів із протидії кримінальній протиправності серед неповнолітніх, кримінальним правопорушенням стосовно дітей та у сфері охорони дитинства, а також пов'язаним з домашнім насильством;
- забезпечує взаємодію з іншими самостійними структурними підрозділами обласної прокуратури, органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, правоохоронними, та іншими державними органами у межах компетенції Відділу;
- організовує в межах компетенції процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій, участь у судовому провадженні та підтримання публічного обвинувачення у відповідних кримінальних провадженнях, контроль за ефективністю цієї діяльності в окружних прокуратурах;



- організовує роботу з питань представництва інтересів держави у сфері охорони дитинства, нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах пов'язаних з домашнім насильством, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей в межах компетенції відділу;
- організовує та здійснює в межах компетенції нагляд за додержанням законів під час проведення оперативно-розшукової діяльності, а також контроль за ефективністю нагляду із цих питань окружними прокуратурами;
- організовує вивчення матеріалів кримінальних проваджень, які розглядаються Полтавським апеляційним судом за скаргами, заявами учасників процесу, складання мотивованих висновків із зазначенням позиції щодо законності оскарженого рішення і підстав для його перегляду та участь у їх судовому розгляді;
- організовує підготовку прокурорами Відділу касаційний скарг за результатами вивчення рішень судів апеляційної інстанції у яких ними приймалася участь;
- організовує проведення аналітичної роботи, навчання та стажування працівників окружних прокуратур;
- організовує виїзди працівників Відділу до окружних прокуратур для проведення перевірок, надання практичної допомоги їх керівникам, за дорученням керівництва обласної прокуратури безпосередньо бере участь у таких заходах, забезпечує реалізацію виїздів і контроль за усуненням виявлених недоліків;
- здійснює особистий прийом громадян, організовує розгляд звернень та запитів, у тому числі народних депутатів України, скарг учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення, розглядає скарги на рішення, дії та бездіяльність працівників Відділу;
- організовує роботу з оприлюднення публічної інформації, розгляду інформаційних запитів з питань, що належать до компетенції Відділу;
- організовує ведення первинного обліку роботи, своєчасне, повне й достовірне внесення відомостей про результати роботи до ІАС «ОСОП», ЄРДР, перевіряє достовірність відповідних даних, складає та підписує статистичну звітність про роботу Відділу;
- здійснює щорічне оцінювання якості роботи прокурорів Відділу;
- здійснює оцінювання результатів службової діяльності державного службовця Відділу, затверджує індивідуальну програму підвищення рівня його професійної компетентності;
- забезпечує запобігання виникненню реального чи потенційного конфлікту інтересів, вжиття заходів щодо його врегулювання;
- організовує підготовку матеріалів для висвітлення у медіа та офіційному вебсайті обласної прокуратури;
- вносить у встановленому порядку пропозиції щодо призначення,

переміщення, звільнення з посад працівників Відділу, заохочення чи притягнення до дисциплінарної відповідальності, а також щодо зміни в оплаті їхньої праці, надання відпусток;

- здійснює контроль за дотриманням службової та виконавської дисципліни працівниками Відділу, забезпечує належні умови праці;
- забезпечує та контролює стан ведення діловодства Відділу, роботі в ІС «СЕД», збереження інформації з обмеженим доступом;
- виконує інші службові доручення керівництва обласної прокуратури.

## **5.2. Заступник начальника відділу:**

– безпосередньо виконує завдання і доручення керівництва обласної прокуратури та Відділу, бере участь у виконанні покладених на Відділ завдань, вносить пропозиції щодо удосконалення роботи;

– організовує і забезпечує нагляд за додержанням законів органами, що проводять оперативно-розшукову діяльність, дізнання та досудове розслідування, підтримання публічного обвинувачення в суді, а саме:

- нагляд за додержанням законів під час досудового розслідування кримінальних правопорушень, вчинених неповнолітніми або за їх участі;

- нагляд за додержанням законів під час проведення досудового розслідування у кримінальних провадженнях у сфері охорони дитинства, у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення;

- нагляд за додержанням законів під час проведення досудового розслідування у кримінальних провадженнях, пов'язаних із домашнім насильством, у тому числі передбачених ст. 390-1 КК України;

- розшук осіб, які переховуються від органів слідства та суду, ухиляються від відбування кримінального покарання, безвісти зниклих дітей;

- забезпечує вивчення та узагальнення практики здійснення процесуального керівництва на стадії дізнання, досудового розслідування та участі у судовому провадженні;

- забезпечує вивчення стану протидії кримінальній протиправності серед неповнолітніх, кримінальним правопорушенням стосовно дітей, пов'язаним з домашнім насильством, виявлення, розкриття, припинення та попередження злочинних і корупційних проявів на напрямі;

- забезпечує вивчення кримінальних проваджень щодо неповнолітніх, у сфері охорони дитинства, пов'язаних із домашнім насильством, у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення, які розглядаються місцевими судами та Полтавським апеляційним судом за скаргами, заявами та поданнями учасників процесу, підготовку висновків та участь у їх судовому розгляді;

- вживає заходи до підвищення ефективності роботи окружних прокуратур на закріплених напрямках, забезпечує контроль за ефективністю

нагляду із цих питань окружними прокуратурами систематично вивчає ці питання;

- сприяє в усуненні наявних недоліків, надає практичну та методичну допомогу їх працівникам у досягненні реальних результатів;

- організовує та здійснює в межах компетенції нагляд за додержанням законів під час проведення оперативно-розшукової діяльності, а також контролює його стан в окружних прокуратурах;

- організовує та контролює стан підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях пов'язаних з домашнім насильством, у тому числі передбачених ст. 390-1 КК України, та розпочатих у сфері охорони дитинства, вивчає результати їх судового розгляду, перевіряє законність та обґрунтованість судових рішень, готує апеляційні скарги або ініціює їх внесення окружними прокуратурами, готує касаційні скарги на рішення суду апеляційної інстанції;

- здійснює нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, пов'язаних з домашнім насильством, у тому числі щодо застосування до кривдника обмежувальних заходів;

- контролює виконання управлінських заходів, вивчає якість документів окружних прокуратур, вживає заходи щодо усунення їх недоліків;

- готує проекти службових листів, наказів, інших документів у межах компетенції відділу;

- вносить пропозиції та здійснює виїзди до окружних прокуратур з метою перевірки організації роботи у сфері інтересів дітей та протидії домашньому насильству, надання практичної допомоги та забезпечує контроль за станом усунення виявлених під час виїзду недоліків і порушень;

- узагальнює та подає начальнику Відділу пропозиції до планів роботи обласної прокуратури та здійснює контроль за якісним та своєчасним виконанням запланованих заходів;

- забезпечує підготовку матеріалів на наради у керівництва обласної прокуратури, Відділу та контроль за реалізацією ухвалених рішень;

- контролює реалізацію заходів, передбачених планами роботи, рішеннями нарад Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури, виконання письмових наказів Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури, доручень начальника Відділу, додержання вимог наказів Офісу Генерального прокурора та інших документів з питань організації роботи;

- здійснює ведення та аналіз статистичних даних, вивчення та узагальнення практики застосування законодавства та інформаційно-аналітичне забезпечення прокурорів з питань захисту інтересів дітей та протидії насильству;

- розглядає, підписує, перевіряє якість підготовлених працівниками Відділу документів, а також відповідно до компетенції візує, підписує службову документацію, подає її начальнику Відділу;

- розглядає та вирішує звернення, заяви, скарги громадян і посадових осіб, організовує перевірки запитів та звернень народних депутатів України, повідомлень у засобах масової інформації, здійснює особистий прийом громадян;

- вносить пропозиції начальнику Відділу щодо призначення,

переміщення, звільнення з посад працівників Відділу, заохочення чи притягнення до дисциплінарної відповідальності, а також щодо зміни в оплаті їхньої праці;

- забезпечує своєчасність, повноту та об'єктивність внесення відомостей про результати прокурорської діяльності до інформаційно-аналітичної системи «Облік та статистика органів прокуратури», проведення перевірок достовірності відповідних даних окружних прокуратур;

- забезпечує підготовку та проведення навчальних заходів, стажування працівників підпорядкованих прокуратур;

- вносить пропозиції щодо удосконалення організації роботи на закріплених напрямках;

- здійснює систематичний моніторинг Єдиного державного реєстру судових рішень по закріплених темах;

- виконує інші службові доручення керівництва обласної прокуратури, Відділу.

### 5.3. Прокурори відділу:

- безпосередньо виконують завдання і доручення керівництва обласної прокуратури та Відділу, беруть участь у виконанні покладених на Відділ завдань;

- здійснюють **організаційне забезпечення і координацію** діяльності закріплених окружних прокуратур, вносять пропозиції щодо удосконалення роботи, ініціюють вжиття заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків, порушень виконавської дисципліни;

- беруть участь у підготовці матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва обласної прокуратури, Відділу;

- відповідно до компетенції розглядають документи, у тому числі ті, які містять інформацію з обмеженим доступом, зокрема державну таємницю;

- беруть участь у проведенні перевірок стану організації роботи в окружних прокуратурах, наданні практичної допомоги їх керівникам;

- беруть участь у проведенні аналітичної роботи, навчальних заходів, стажуванні працівників окружних прокуратур;

- за дорученням керівництва обласної прокуратури, Відділу здійснюють особистий прийом громадян, розглядають звернення і запити, у тому числі народних депутатів України, інформаційні запити, скарги учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих, і прокурорів, заяви і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення, у межах компетенції надають або готують проєкти відповідей на них;

- вносять відомості до ІАС «ОСОП», ЄРДР, забезпечують повноту і достовірність відповідних даних, опрацьовують документи в ІС «СЕД»;

- вивчають документи, що надходять з окружних прокуратур, вживають заходів щодо усунення недоліків при їх підготовці;

- підвищують професійний рівень шляхом участі в навчальних заходах, що проводяться в обласній прокуратурі, Офісі Генерального прокурора та

Тренінговому центрі прокурорів України;

- ведуть облік виконаної роботи, накопичують і систематизують інформаційні матеріали за закріпленими напрямками діяльності та окружними прокуратурами;

- здійснюють контроль за ефективністю організації і здійснення процесуального керівництва досудовим розслідуванням окружними прокуратурами, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій, участь у судовому провадженні та підтримання публічного обвинувачення у відповідних кримінальних провадженнях;

- здійснюють процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях та підтримують у них публічне обвинувачення;

- здійснюють повноваження прокурора у кримінальному провадженні відповідно до статті 36 КПК України;

- розглядають заяви і повідомлення про вчинення кримінальних правопорушень, готують рапорти про внесення до ЄРДР відомостей щодо них, розпочинають досудове розслідування;

- у встановленому порядку проводять слідчі (розшукові) дії у кримінальних провадженнях, беруть участь у їх здійсненні з власної ініціативи або доручають їх проведення;

- у встановленому порядку приймають рішення про проведення негласних слідчих (розшукових) дій, перевіряють законність їх проведення;

- вивчають кримінальні провадження та надають у них вказівки, готують висновки;

- перевіряють законність закриття кримінальних проваджень, зупинення досудового розслідування та інших процесуальних рішень, додержання конституційних прав громадян під час досудового розслідування, обґрунтованість клопотань про продовження строку досудового розслідування, вживають заходів щодо усунення порушень закону;

- скасовують незаконні постанови про закриття кримінальних проваджень і зупинення досудового розслідування;

- беруть участь у розгляді слідчими суддями клопотань, готують апеляційні скарги на ухвали слідчих суддів у кримінальних провадженнях на стадії досудового розслідування, беруть участь у їх розгляді в судах;

- пред'являють цивільні позови у кримінальних провадженнях у встановлених законом випадках;

- беруть участь у судовому розгляді скарг на рішення, дії чи бездіяльність прокурорів і слідчих;

- у разі закриття ними кримінальних проваджень вирішують питання про речові докази;
- перевіряють обґрунтованість направлення кримінальних проваджень для передання компетентному органу іншої держави в порядку, передбаченому статтею 599 КПК України, складають відповідні довідки (висновки);
- виконують запити компетентних органів іноземних держав про надання міжнародної правової допомоги чи перейняття кримінального провадження, здійснюють перевірки матеріалів виконання запитів компетентних органів іноземних держав у порядку частини третьої статті 558 КПК України;
- контролюють стан досудового розслідування та процесуального керівництва у кримінальних провадженнях, які керівництвом Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури взято на контроль та у яких погоджувалися клопотання про продовження процесуальних строків, готують списки відповідних кримінальних проваджень (контрольних, актуальних, закритих), графіків їх заслуховування, а також документів щодо строків розслідування кримінальних проваджень, виправданих осіб, тримання осіб під вартою тощо;
- готують проекти процесуальних та інших документів у кримінальному провадженні, які подаються на підпис керівництву обласної прокуратури;
- вивчають результати судового розгляду кримінальних проваджень, опрацьовують інформацію про стан підтримання публічного обвинувачення, за наявності визначених законом підстав здійснюють підготовку апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;
- відповідно до компетенції здійснюють нагляд за додержанням законів при проведенні оперативно-розшукової діяльності оперативними підрозділами правоохоронних органів, зазначених у пункті 3.8 цього Положення, а також контролюють ефективність нагляду із цих питань окружними прокуратурами;
- вивчають матеріали кримінальних проваджень, які розглядаються Полтавським апеляційним судом за скаргами, заявами учасників процесу, складають мотивовані висновки із зазначенням позиції щодо законності оскарженого рішення і підстав для його перегляду, приймають участь у їх судовому розгляді за необхідності вносять касаційні скарги;
- у межах компетенції здійснюють нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, здійсненні пробації, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей, у тому числі при конвоюванні (триманні) затриманих, засуджених, взятих під варту осіб;
- здійснюють нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних справах пов'язаних з домашнім насильством, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей в межах компетенції відділу, а також контролюють

ефективність нагляду із цих питань окружними прокуратурами;

- застосовують передбачені статтею 23 Закону України «Про прокуратуру» повноваження з метою вивчення наявності підстав для представництва в судах у сфері охорони дитинства;

- готують проекти позовів в інтересах держави у сфері охорони дитинства в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства та приймають участь у їх розгляді;

- беруть участь у розгляді судами першої та апеляційної інстанції адміністративних, господарських, цивільних справ з питань захисту інтересів держави за позовами та апеляційними скаргами обласної прокуратури, окружних прокуратур, в інших випадках, визначених законом у порядку здійснення функцій представництва в суді інтересів держави у сфері охорони дитинства, готують відзиву на позовні заяви, відповіді на відзиву, пояснення, заяви, клопотання, апеляційні і касаційні скарги на судові рішення, заяви про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами;

- забезпечують контроль за ходом і результатами судового розгляду у справах за позовами обласної прокуратури у сфері охорони дитинства або тих, у які обласною прокуратурою ініційовано вступ;

- вивчають судові рішення, розміщені в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, щодо наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- вивчають стан позовної роботи окружних прокуратур, участі в розгляді цивільних справ, практики реалізації наданих законом повноважень щодо вступу у цивільні, адміністративні та господарські справи за позовами інших осіб, практики ініціювання перегляду судових рішень;

- вживають заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, у тому числі у кримінальному судочинстві, забезпечують належний захист інтересів держави при їх виконанні;

- готують проекти документів щодо ініціювання питання про відповідальність суддів;

- виконують інші завдання та службові доручення керівництва обласної прокуратури, Відділу.

#### **5.4. Головний спеціаліст Відділу:**

- виконує обов'язки згідно з посадовою інструкцією;

- забезпечує виконання вимог наказів, завдань і доручень керівництва обласної прокуратури та Відділу;

- забезпечує ведення електронних обліків, необхідних для здійснення захисту інтересів дітей та протидії домашньому насильству;

- здійснює облік використаного часу працівниками Відділу;

- здійснює оперативний контроль за своєчасним виконанням рішень нарад, планових заходів, завдань і доручень Офісу Генерального прокурора та керівництва обласної прокуратури, Регламенту обласної прокуратури, звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України. Завчасно інформує начальника Відділу про затримку їх виконання працівниками Відділу. Веде електронний облік контрольних доручень;

- забезпечує моніторинг публічних закупівель, їх опрацювання та аналіз. За наявності підстав надання пропозицій щодо внесення відомостей до ЄРДР або підготовки позовної заяви;

- бере участь у щорічному узагальненні стану роботи з вирішенням звернень та запитів у Відділі;

- аналізує документи, які надходять від окружних прокуратур. Вносить пропозиції щодо удосконалення роботи на вказаному напрямі. Готує проекти завдань, доручень, наказів, листів, документів аналітичного та інформаційного характеру;

- забезпечує збереження конфіденційної інформації, інформації про громадян, що стала відома під час виконання обов'язків, а також іншої інформації, яка згідно із законодавством не підлягає розголошенню;

- за дорученням начальника, заступника начальника Відділу готує матеріали на розгляд нарад, вносить пропозиції до планів роботи;

- здійснює моніторинг відкритих електронних реєстрів;

- за дорученням начальника Відділу готує інформацію для розміщення на офіційному вебсайті Полтавської обласної прокуратури та для висвітлення у медіа щодо результатів прокурорської діяльності, їх вплив на зміцнення законності та правопорядку, поновлення інтересів держави;

- забезпечує внесення відомостей до ІАС «ОСОП» та ІС «СЕД»;

- веде облік проведеної роботи, за напрямами діяльності формує накопичувальні справи, в яких зосереджує, систематизує і опрацьовує необхідні матеріали;

- постійно підвищує рівень своєї професійної компетентності, бере участь в оцінюванні результатів своєї службової діяльності;

- виконує інші доручення керівництва обласної прокуратури, та начальника Відділу.

## **6. Відповідальність працівників Відділу**

**6.1.** Начальник Відділу відповідає за належну організацію роботи з виконання покладених на Відділ завдань і службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури.

**6.2.** Заступник начальника, прокурори та головний спеціаліст Відділу відповідають за належне виконання своїх функціональних обов'язків, своєчасне та якісне виконання завдань та доручень керівництва обласної прокуратури та начальника Відділу.



**6.3.** Начальник, заступник начальника та прокурори Відділу несуть відповідальність за порушення Присяги прокурора, Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів, службових обов'язків та трудової дисципліни, а також в інших випадках згідно із законами України «Про прокуратуру», «Про запобігання корупції», законодавством про працю.

**6.4.** Державний службовець відділу несе відповідальність відповідно до Кодексу законів про працю України, законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», за порушення Правил внутрішнього службового розпорядку та Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, інших законодавчих актів.

**Відділ захисту інтересів дітей  
та протидії домашньому насильству  
Полтавської обласної прокуратури**